

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes

Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	SARA LILY MEZA LEMUS DE GRAMAJO	CUI:	1675 95482 0101
Número de contrato:	DGDCFC-029-032-2021	Acuerdo Ministerial:	No. 10-2021
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	5380227-6
Número de Factura:	1430079605	Serie:	A9FB1524
Honorarios Mensuales:	0 7,000.00	Período del Informe:	Mes de diciembre de 2,021
Monto Total del Contrato	0 83,322.58	Plazo del Contrato:	04/01/2021 al 31/12/2021
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es técnico en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la elaboración del plan de trabajo regional para coordinar acciones apegadas al Plan Nacional de Gobierno, Plan Nacional de Desarrollo Cultural a Largo Plazo, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, ODS, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y normativas culturales vigentes, en beneficio y para atención a los pueblos indígenas y comunidades lingüísticas de la región asignada.
- Apoyé en el diseño y ejecución de proyectos de capacitación al interior de las comunidades lingüísticas con organizaciones e instituciones a través de la participación, democratización y desconcentración del proceso de Desarrollo Humano sostenible y Cultura de Paz.
- Apoyé en la gestión de becas para formación, empoderamiento de sociedad civil y fortalecimiento de los idiomas Indígenas de Guatemala.
- Apoyé la organización comunitaria para la generación de emprendimientos culturales autosostenibles mediante la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos ante organismos nacionales e internacionales.
- Apoyé la coordinación interinstitucional y gobiernos locales para la generación de acciones culturales.
- Apoyé la generación de propuestas sistemáticas para la incorporación de la cultura en los planes municipales de desarrollo.
- Apoyé la atención, coordinación y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel departamental y regional y las distintas comisiones que de ellas emanan.
- Apoyé, coordiné, ejecuté y registré los procesos de convocatoria para las elecciones de los Representantes de Pueblos Indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo.

- i) Apoyé eventualmente el trabajo territorial en otras regionales cuando exista designación del jefe inmediato.
- j) Apoyé la articulación y representatividad ministerial ante las diferentes dependencias del Estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario.
- k) Apoyé y brindé acompañamiento técnico y orientación a las acciones a cargo de los promotores culturales.
- l) Apoyé en otras actividades que me fueron asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Sara Lily Meza Lemus de Gramajo
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

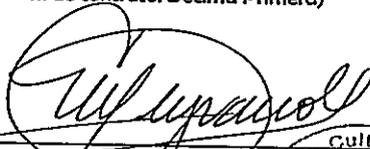
Licda. Ingrid Lucrecia Quinteros Samayoa
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Ingrid Lucrecia Quinteros Samayoa
Ejecutiva del Depto. de Gestión
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguano Cap
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
Director General
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi Informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	SARA LILY MEZA LEMUS DE GRAMAJO	CUJ:	1675 95482 0101
Número de contrato:	DGDCFC-029-032-2021	Acuerdo Ministerial:	No. 10-2021
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	5380227-6
Número de Factura:	1430079605	Serie:	A9FB1524
Honorarios Mensuales:	Q 7,000.00	Período del Informe:	Mes de diciembre de 2021
Monto Total del Contrato	Q 83,322.58	Plazo del Contrato:	04/01/2021 al 31/12/2021
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es técnico en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

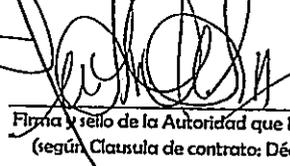
- a) Apoyé en la elaboración del plan de trabajo regional para coordinar acciones apegadas al Plan Nacional de Gobierno, Plan Nacional de Desarrollo Cultural a Largo Plazo, Políticas Culturales, Deportivas y Recreativas 2015-2034, ODS, Plan Katún Nuestra Guatemala 2032, Plan Operativo Anual de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas y normativas culturales vigentes, en beneficio y para atención a los pueblos indígenas y comunidades lingüísticas de la región asignada.
- b) Apoyé en el diseño y ejecución de proyectos de capacitación al interior de las comunidades lingüísticas con organizaciones e instituciones a través de la participación, democratización y desconcentración del proceso de Desarrollo Humano sostenible y Cultura de Paz.
- c) Apoyé en la gestión de becas para formación, empoderamiento de sociedad civil y fortalecimiento de los idiomas indígenas de Guatemala.
- d) Apoyé la organización comunitaria para la generación de emprendimientos culturales autosostenibles mediante la perfilación, presentación y seguimiento de proyectos ante organismos nacionales e internacionales.
- e) Apoyé la coordinación interinstitucional y gobiernos locales para la generación de acciones culturales.
- f) Apoyé la generación de propuestas sistemáticas para la incorporación de la cultura en los planes municipales de desarrollo.
- g) Apoyé la atención, coordinación y seguimiento territorial de todo lo referente al Sistema de Consejos de Desarrollo Urbano y Rural a nivel departamental y regional y las distintas comisiones que de ellas emanan.
- h) Apoyé, coordiné, ejecuté y registré los procesos de convocatoria para las elecciones de los Representantes de Pueblos Indígenas ante el Sistema de Consejos de Desarrollo.

- i) Apoyé eventualmente el trabajo territorial en otras regionales cuando exista designación del jefe inmediato.
- j) Apoyé la articulación y representatividad ministerial ante las diferentes dependencias del Estado, sociedad civil, gobiernos locales a nivel comunitario.
- k) Apoyé y brindé acompañamiento técnico y orientación a las acciones a cargo de los promotores culturales.
- l) Apoyé en otras actividades que me fueron asignadas por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Sara Lily Meza Lemus de Gramajo
 Nombre Completo del Contratista

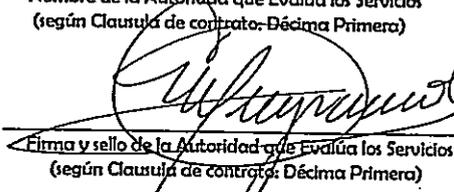

 Firma de Contratista

Licda. Ingrid Lucrecia Quinteros Samayoa
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ingrid Lucrecia Quinteros Samayoa
 Encargada del Depto. de Gestión
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Astrid Mariana Teleguero Cap
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)


 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Astrid Mariana Teleguero Cap
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez
 Director General
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>SARA LILY MEZA LEMUS DE GRAMAJO ✓</u>	CUI:	<u>1675 95482 0101</u>
Número de contrato:	<u>DGDCCFC-029-032-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No. 10-2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>5380227-6</u>
Número de Factura:	<u>1430079605</u>	Serie:	<u>A9FB1524</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 7,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Mes de diciembre de 2,021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 83,322.58</u>	Plazo del Contrato:	<u>04/01/2021 al 31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Gestión de la Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para EL DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL Y FORTALECIMIENTO DE LAS CULTURAS, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es técnico en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas sino únicamente enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

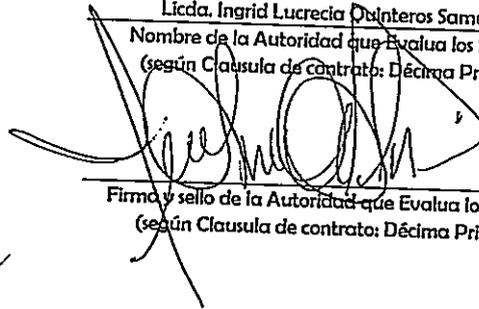
- a) Se logró la mejora de organizaciones locales, autoridades ancestrales e instituciones con presencia en el municipio para el rescate y saneamiento de un nacimiento de agua erosionado por la contaminación ambiental y el uso indebido de este lugar en acompañamiento de líderes comunitarios y autoridades ancestrales logrando visualizar este proyecto de Interés comunitario.
- b) Se logró la ejecución del proyecto de emprendimiento de la elaboración de shampoo artesanal con la coordinación de autoridades municipales habiéndose promovido la participación de mas de 200 mujeres de la región y la desconcentración del proceso de Desarrollo Humano y Cultura de Paz.
- c) Se logró la identificación de 20 mujeres representantes indígenas que mantienen y preservan el idioma maya kaqchikel en sus comunidades y la socialización durante un evento cultural con el objetivo de fortalecer la cultura y el idioma Kaqchikel que caracteriza a los departamentos de Sacatepéquez y Chimaltenango generando alianzas con la sociedad civil y la institución.
- d) Se logró la organización comunitaria y participación ciudadana para la generación de emprendimientos culturales autosostenibles mediante la perfilación, presentación y seguimiento del proyecto de tejeduría cultural en el municipio de Santiago Sacatepéquez para el rescate del tejido ancestral el cual benefició a 10 mujeres y 10 niños de la localidad.
- e) Se logró la coordinación con el gobierno local de Santa Lucía Milpas Altas generando acciones culturales donde se tuvo como objetivo reconocer los diferentes elementos culturales identitarios de la región y conocer las habilidades de las mujeres emprendedoras en gastronomía tradicional del municipio habiendo atendido a 250 mujeres.
- f) Se logró incluir en reuniones de las diferentes comisiones de salud y asistencia social, educación bilingüe intercultural, cultura y deportes en la planificación estratégica de actividades que fomenten la revitalización de la cultura logrando incluir en la agenda 6 actividades a la Planificación Operativo Anual en distintos municipios del departamento de Sacatepéquez.
- g) Se logró la alianza, vinculación y mejora interinstitucional en la Comisión Departamental para la Erradicación del Trabajo Infantil para la apertura de un Centro de atención Integral en donde se atenderán a niños sometidos al trabajo infantil del departamento de Sacatepéquez para empoderarlos de temas y valores culturales entre otros.

- h) Se logró coordinar, ejecutar, registrar y mejorar el proceso de convocatoria de Elección de Pueblo Poqomam del Municipio de Chinautla del Departamento de Guatemala para la elección de los representantes Titular y Suplente ante el Consejo Departamental de Desarrollo.
- i) Se logró coordinación en las visita al sitio Kaminaljuyú donde se tuvo la participación de 18 Casas de Desarrollo Cultural del país para dar a conocer la riqueza cultural de este lugar y habiendo atendido a 180 personas de diferentes departamentos de Guatemala.
- j) Se logró la articulación y representatividad ministerial en 7 reuniones de Consejo Departamental de Desarrollo en el Departamento de Sacatepéquez, y 4 reuniones ante Consejo Regional de Desarrollo.
- k) Se logró brindar acompañamiento técnico en 3 reuniones virtuales a promotor en atención a 100 alumnos de nivel medio para socializar la Ley contra la Discriminación en el departamento de Chimaltenango.
- l) Se logró la recepción y elaboración de expedientes de postulantes para el trabajo territorial del proyecto Casas de Desarrollo Cultural para los departamentos de la Región Metropolitana y de la Región Central, actividad asignada por la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.

Sara Lily Meza Lemus de Gramajo ✓
 Nombre Completo del Contratista

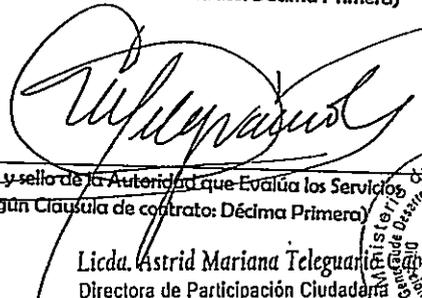

 Firma de Contratista

Licda. Ingrid Lucrecia Quinteros Samayoa
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Ingrid Lucrecia Quinteros Samayoa
 Encargada del Depto. de Gestión
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE

Licda. Astrid Mariana Teleguario Cap
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Astrid Mariana Teleguario
 Directora de Participación Ciudadana
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
 MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

